

---

# Stáže

---

**Institut politologických studií** nabízí možnosti spolupráce partnerským institucím **formou stáží studentů** u všech našich akreditovaných oborů. Koordinátorkou programu stáží je Mgr. Miroslava Kulková - miroslava.kulkova@fsv.cuni.cz.

## **Partnerské organizace**

Usilujeme o možnost spolupráce především s institucemi státní správy, mezinárodním sektorem, významnými obchodními společnostmi, profesními asociacemi, neziskovými organizacemi, médii, mediálními agenturami, infocentry, ale i s dalšími zaměstnavateli.

[Mohu nabídnout stáž pro studenta IPS](#)

## **Stážisté**

Studenti jsou vedeni k rozvíjení analytických schopností a kritickému myšlení, zároveň mají důkladné znalosti ve svém oboru. Partnerské organizace tedy mohou přispět jednak odbornými znalostmi, jednak schopností nahlížet na problémy z různých perspektiv a hledat nová řešení. Mnoho studentů má zkušenost s pobytem na zahraniční univerzitě, velké množství předmětů v navazujících magisterských oborech je navíc vyučováno v angličtině, takže studenti nemají potíže s prací v cizím jazyce.

## **Podmínky programu**

Stáže probíhají na bezplatné bázi a student je při splnění podmínek ohodnocen kredity. Stážisté se mohou zapojit do běžného chodu partnerské organizace nebo participovat na přípravě konkrétního projektu (konference, přednáškový cyklus...). Délka stáže a výběr studentů závisí na vzájemné domluvě. Minimální délka stáže u předmětu JPB565 a JPM582 je 100 pracovních hodin. Stážisté odevzdávají profesně a akademicky zaměřené CV koordinátorovi programu do konce 2. týdne semestru. Po absolvování stáže studenti odevzdávají Zprávu o vykonání stáže (vzor [zde](#)) a Hodnocení pracovního výkonu v rámci kurzu (vzor [zde](#)).

Podmínky absolvování kurzu Stáže v praxi JPB565 naleznete [zde](#).

Podmínky absolvování kurzu Stáže v praxi JPM582 naleznete [zde](#).

Podmínky absolvování kurzu Internship JPM660 naleznete [zde](#).

Podmínky absolvování kurzu Odborná stáž A JPM670 naleznete [zde](#).

Podmínky absolvování kurzu Odborná stáž B JPM671 naleznete [zde](#).

## **Pracovní náplň**

Náplň stáže by měla studenty seznámit s chodem konkrétní organizace a umožnit mu podílet se aktivně na její práci a tím ho lépe připravit na budoucí profesní dráhu. Nemělo by tedy jít např. o rozdávání letáků. Studenti bakalářských nebo magisterských programů mohou například:

- zpracovávat rešerše a analýzy na zadaná témata (legislativní, ekonomické, tuzemská/evropská/globální témata...),
- zpracovávat monitoring médií a mediální rešerše,
- podílet se na každodenním chodu organizace/odboru, pomáhat s administrativou,
- připravovat odborné podklady pro klienty či podklady k jednání/grantovým žádostem,
- komunikovat s tuzemskými nebo zahraničními klienty a partnery,
- podílet se na organizaci vzdělávacích akcí, seminářů, informování veřejnosti,
- podílet se na chodu redakce, připravovat podklady k článkům.

## **Výběrové řízení**

Způsob výběru konkrétního stážisty závisí na domluvě s partnerskou organizací. Ta stanoví, o jak dlouhou stáž má zájem, blíže popíše nabízenou pozici a náplň práce, uvede požadavky na stážistu (např. zaměření, stupeň studia, jazykové znalosti, předchozí zkušenosti...) a uvede období, kdy by měla stáž probíhat. Nabídky partnerských institucí budou poté uveřejněny na stránkách IPS.

Průběh výběrového řízení:

- a.) výběrové řízení provádí samotná partnerská organizace na základě podkladů o stážistech,
- b.) koordinátor programu z IPS udělá předvýběr vhodných stážistů a partnerská organizace vybere vhodného kandidáta,
- c.) koordinátor programu z IPS vybere vhodného stážistu pro partnerskou organizaci,
- d.) výběrové řízení bude probíhat podle jiného modelu, který bude zvolen ad hoc podle požadavků partnerské organizace.

## **Hodnocení a supervize**

Na konci stáže zástupce partnerské instituce (nejlépe osoba, která stážistu instruovala, školitel nebo supervizor) vystaví studentovi potvrzení o vykonání stáže a zároveň napíše hodnocení, které by sloužilo jednak jako zpětná vazba

studentovi, jednak jako zpětná vazba celému IPS, která by umožnila zlepšení fungování programu stáží a zároveň sloužila jako reference při jednání s novými partnery.

Vzor hodnocení naleznete [zde](#) v ods. 1, písm. b) nebo [zde](#).

**Aktuální seznam partnerských organizací, které poskytují stáže studentům IPS v ZS 2017/18:**

Asociace malých a středních podniků a živnostníků ČR

České fórum pro rozvojovou spolupráci - FoRS

Česko-korejská společnost

Člověk v tísni

Energy Hub

Evropská rozvojová agentura

European Security Journal

Magistrát hlavního města Prahy, Oddělení zahraničních vztahů a protokolů

Ministerstvo dopravy ČR, Odbor kosmických aktivit a ITS

Ministerstvo financí, Sekce finančního řízení a audit

Ministerstvo průmyslu a obchodu, Odbor obchodní politiky a mezinárodních ekonomických organizací

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor personální a státní služby

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor vysokých škol, oddělení koncepční

Ministerstvo vnitra, Odbor azylové a imigrační politiky

Ministerstvo vnitra ČR, Odbor bezpečnostního výzkumu a vzdělávání

Ministerstvo vnitra ČR, Oddělení optimalizace eGovernmentu

Ministerstvo zemědělství

Ministerstvo životního prostředí, Oddělení politiky a strategií životního prostředí

Ministerstvo životního prostředí, Odbor mezinárodních vztahů

Národní muzeum, Oddělení novodobých českých dějin

Senát Parlamentu ČR, kancelář senátora Václava Hampla

Think-tank TOPAZ

Transparency International

**Organizace, se kterými spolupracujeme:**

Česká televize

Europeum

Euroskop

Jihočeský kraj

Nadace Forum 2000