

Univerzita Karlova, Fakulta sociálních věd

Institut politologických studií

Vyhláška ředitele č. 9/2022

Název:

Stanovení pravidel pro používání platební karty na IPS

Účinnost: 20.9.2022

V Praze dne 20.9.2022

PhDr. Petr Jüptner, Ph.D.

ředitel institutu

Pravidla pro používání FSV platební karty na IPS vycházejí z Metodického pokynu pro používání platební karty vydanému ekonomickým oddělením FSV.

1. Fakultní platební karta slouží k provádění platebních transakcí, které nelze provést přes ekonomické oddělení FSV, nebo které nesnesou odkladu. Mezi tyto platební transakce patří zejména elektronické platby například nákup letenek ke schválenému cestovnímu příkazu zaměstnance, nákupy přes e-shopy (Alza, Rohlík), nákup občerstvení na státnice a jiné události IPS, platba za reklamu na sociálních sítích, konferenční poplatky apod.

2. Držitelem FSV platební karty je na IPS Ekonomická specialista.

3. Před provedením platby musí být náklad schválen správcem a příkazcem střediska, popř. jejich zástupci a je nutné doložit držiteli karty schválení tzn. například písemné schválení e-mailem, schválený cestovní příkaz v případě letenek, schválenou objednávkou na formuláři FSV, nebo před schválenou objednávkou e-mailem.

4. Osoba, která požaduje platbu kartou se dostaví do kanceláře držitele FSV platební karty a provedou platbu společně. Před platbou je nutné doplnit v e-shopové platformě platební údaje fakulty.

5. Po provedení platby, se osobě odpovědné za držení platební karty FSV, neprodleně doloží doklad o provedené platbě v elektronické podobě. Jedná se např. o zálohové faktury, finální faktury, potvrzení o zaplacení, letenky. Na dokladech je nutné doplnit platební údaje fakulty.

6. Po obdržení daňového dokladu vytvoří držitel FSV platební karty formulář drobného vydání s příloženými účetními doklady a tento pošle neprodleně (do 10ti dnů od proběhnutí transakce) na ekonomické oddělení FSV.